

Załącznik do Uchwały nr 2-03-2023 Zarządu ZZBS

Regulamin Nadzwyczajnego Zjazdu Delegatów Zachodniopomorskiego Związku Brydża Sportowego (zjazdu, określanego dalej skrótem NZD), zwołanego na dzień 29 kwietnia 2023r.

§1

Otwarcie Walnego Zjazdu Delegatów

1. NZD jest otwierany przez p.o. Prezesa, lub Wiceprezesa Związku.
2. Osoba otwierająca niezwłocznie doprowadza do wyboru Przewodniczącego NZD.
3. Wszelkie inne sprawy, w tym stwierdzenie prawidłowości zwołania NZD, mogą być rozpatrzone dopiero po dokonaniu wyboru Przewodniczącego.

§2

Przewodniczący Walnego Zjazdu

1. Przewodniczącego wybiera się spośród uczestników Zjazdu.
2. Każdy Delegat, oraz p.o. Prezesa Zarządu, ma prawo zgłosić jednego kandydata do pełnienia funkcji Przewodniczącego.
3. Listę kandydatów sporządza osoba otwierająca NZD.
4. NZD dokonuje wyboru Przewodniczącego w głosowaniu jawnym, oddając głos na każdego ze zgłoszonych kandydatów w kolejności alfabetycznej. Przewodniczącym zostaje osoba, która uzyskała w głosowaniu największą liczbę głosów.
5. Otwierający NZD czuwa nad prawidłowym przebiegiem głosowania, ogłasza kogo wybrano Przewodniczącym oraz przekazuje tej osobie kierowanie obradami.

§3

1. Przewodniczący kieruje przebiegiem Zjazdu zgodnie z przyjętym porządkiem obrad, przepisami prawa, Statutem i Regulaminem. Zapewnia sprawny przebieg obrad Zebrania oraz poszanowanie praw wszystkich Członków zwyczajnych Związku,

2. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:

- a) zaproponowanie porządku obrad, a nadto - zarządzanie głosowań, czuwanie nad ich prawidłowym przebiegiem, ogłaszanie wyników głosowań,
- b) wydawanie zarządzeń porządkowych obowiązujących na Sali obrad,
- c) rozstrzyganie wątpliwości proceduralnych,
- d) stwierdzanie wyczerpania porządku obrad,
- e) zamykanie NZD po wyczerpaniu porządku obrad,
- f) podejmowanie innych decyzji o charakterze porządkowym.

§4

1. Przewodniczący wyznacza, spośród uczestników Zjazdu, osobę, która pełnić będzie funkcję Sekretarza, do wykonywania czynności pomocniczych. Wyznaczenie Sekretarza nie wymaga podjęcia Uchwały przez NZD.

2. Przewodniczący wpierw zarządza przeprowadzenie głosowania w sprawie przyjęcia porządku obrad, a następnie, w stosownej kolejności:

- 2.1. przeprowadzenie głosowania w sprawie składu i powołania Komisji mandatowej;
- 2.2. przeprowadzenie głosowania w sprawie składu i powołania Komisji skrutacyjnej;
- 2.3. przeprowadzenie głosowania w sprawie składu i powołania Komisji uchwał i wniosków;
- 2.4. przeprowadzenie głosowania w sprawie składu i powołania Komisji statutowej;
- 2.5. przeprowadzenie głosowania nad możliwością połączenia trzech komisji : mandatowej, skrutacyjnej, oraz uchwał i wniosków – w jedną Komisję zjazdową,
- 2.6. przeprowadzenie głosowania nad wnioskami o ustalenie liczby członków Zarządu, i liczby członków Komisji Rewizyjnej;

Walny Zjazd Delegatów.

Lista obecności

§5

1. Przewodniczący niezwłocznie po wyborze sprawdza i podpisuje listę obecności zawierającą spis Delegatów na NZD.
2. Dokonanie jakiegokolwiek zmiany na liście obecności powinno być potwierdzone przez Przewodniczącego poprzez ponowne jej podpisanie.

§6

1. Przy podpisywaniu, przez delegatów, listy obecności na NZD, Sekretarz jest zobowiązany:
 - a) sprawdzić, czy Delegat jest uprawniony do uczestnictwa w Zebraniu,
 - b) sprawdzić tożsamość Delegata,
 - c) sprawdzić prawidłowość pełnomocnictwa,
 - d) uzyskać podpis Delegata na liście obecności,
 - e) wydać Delegatowi dokument służący do głosowania.

§7

1. Lista obecności wyłożona jest przez cały czas trwania Zjazdu aż do jego zamknięcia. Sekretarz zobowiązany jest do nanoszenia na tę listę wszelkich zmian stanu osobowego przed przeprowadzeniem każdego głosowania.
2. NZD wyłania, spośród delegatów, cztery komisje:
 - 2.1. Komisję mandatową.
 - 2.2. Komisję skrutacyjną.
 - 2.3. Komisję uchwał i wniosków.
 - 2.4. Komisję statutową.

Komisja mandatowa i jej obowiązki

§8

1. Komisja mandatowa składa się z dwóch osób wybieranych przez Walny Zjazd spośród obecnych Delegatów.
2. Kandydatów do Komisji zgłasza Przewodniczący oraz Delegaci. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów jest jawne. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Członkowie Komisji mandatowej ustalają, który z nich będzie Przewodniczącym tej Komisji.

§ 9

1. Do obowiązków Komisji mandatowej należy:
 - sprawdzenie zgodności listy obecności z wykazem osób uprawnionych do uczestnictwa, jako delegaci, w NZD,
 - sprawdzenie prawidłowości wydania Delegatom mandatów do głosowania, i kart do głosowania,
 - sprawdzenie, przed każdym głosowaniem, sprawdzać, czy na Sali jest quorum wymagane dla ważności Uchwał,
 - stwierdzać zdolność NZD do podejmowania Uchwał.

Komisja skrutacyjna i jej obowiązki

§10

1. Komisja skrutacyjna składa się z dwóch osób wybieranych przez Walny Zjazd spośród obecnych Delegatów.
2. Kandydatów do Komisji skrutacyjnej zgłasza Przewodniczący oraz Delegaci. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów jest jawne. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Członkowie Komisji skrutacyjnej ustalają, który z nich będzie Przewodniczącym tej Komisji.

§11

1. Do obowiązków Komisji skrutacyjnej należy:
 - a) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem głosowania,

- b) zliczanie głosów oddanych w głosowaniu, tak w tajnym, jak i w jawnym,
- c) ustalanie wyników głosowania, z uwzględnieniem ważności oddanych głosów, i podawanie ich Przewodniczącemu w celu ogłoszenia woli delegatów,
- d) sporządzenie Protokołu z wyborów,
- e) inne czynności związane z prowadzeniem głosowań, zależnie od okoliczności i trybu głosowań.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przeprowadzeniu głosowania Komisja skrutacyjna zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić Przewodniczącego o zaistniałych zdarzeniach, zgłaszając jednocześnie wnioski co do dalszego postępowania.

3. Dokumenty zawierające wyniki każdego głosowania podpisują obaj członkowie Komisji skrutacyjnej, w tym - Przewodniczący.

Komisja Uchwał i Wniosków

§12. Komisja Uchwał i Wniosków składa się z dwóch osób wybieranych przez Walny Zjazd spośród Delegatów obecnych na sali.

2. Kandydatów do Komisji zgłasza Przewodniczący oraz Delegaci. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów jest jawne. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. Członkowie Komisji Uchwał i Wniosków ustalają, który z nich będzie Przewodniczącym tej Komisji.

§13

1. Do obowiązków Komisji i Uchwał należy:

- a) przedkładanie Przewodniczącemu projektów Uchwał i wniosków w celu poddania pod głosowanie,
- b) ostateczne sporządzanie Uchwał, i zaleceń, zatwierdzonych przez NZD w wyniku głosowania.

§14

Komisja Statutowa

1. Komisja statutowa składa się z od dwóch do pięciu osób ,wybieranych przez Walny Zjazd spośród Delegatów obecnych na sali.

2. Kandydatów do Komisji zgłasza Przewodniczący oraz Delegaci. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów jest jawne. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. Członkowie Komisji statutowej ustalają, który z nich będzie Przewodniczącym tej Komisji.

4. Zadaniem Komisji statutowej jest przygotowanie, w konsultacji ze społecznością brydżystów ZZBS, projektu zmian w Statucie ZZBS, zmian prowadzących do precyzyjnego i pozbawionego wieloznaczności ustalenia trybu powoływania, i odwoływania, a także funkcjonowania: władz i organów Stowarzyszenia ZZBS.

5. Komisja statutowa działa w okresie do dnia zwołania kolejnego Walnego Zjazdu Delegatów ZZBS, i przed tym dniem zgłasza, do rąk Prezesa Zarządu ZZBS, przyjęty przez komisję projekt nowego Statutu, z zaleceniem poddania tego projektu do rozpatrzenia delegatom na najbliższym kolejnym Walnym Zjeździe Delegatów ZZBS.

Rozpatrzenie porządku obrad

§15

1. Po podpisaniu listy obecności Przewodniczący poddaje pod głosowanie porządek obrad.

2. NZD może przyjąć proponowany porządek obrad bez zmian albo zmienić kolejność rozpatrywania spraw ujętych w ogłoszonym porządku obrad.

§17

1. Przewodniczący może w każdej chwili udzielić głosu Członkom dotychczasowego Zarządu, oraz dotychczasowym członkom Komisji Rewizyjnej.

§18

1. W przypadku, gdy uczestnik Walnego Zjazdu Delegatów:

- a) wypowiada się na tematy nie objęte porządkiem obrad, lub
- b) w swej wypowiedzi głosi treści obraźliwe ,

– Przewodniczący upomina uczestnika Zjazdu, a gdy uczestnik nie zastosuje się do upomnienia, Przewodniczący może odebrać mu głos. Od decyzji Przewodniczącego uczestnikowi NZD nie przysługuje prawo wniesienia odwołania się do zwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów.

2. Przewodniczący może podjąć decyzję o wydaleniu z Sali - osoby zakłócającej spokój i porządek obrad.

3. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamyka NZD. Tak więc, po ogłoszeniu zamknięciu obrad, NZD przestaje funkcjonować jako organ ZZBS (Stowarzyszenia), zaś obecni Delegaci nie mogą podejmować Uchwał.

Zasady głosowania

§19

1. Uchwały Walnego Zjazdu Delegatów podejmowane są w drodze głosowania.
2. Uchwały Walnego Zjazdu Delegatów są podejmowane większością głosów, chyba że przepisy Statutu stanowią inaczej.
3. Głosowanie na Prezesa Zarządu odbywa się w sposób tajny, a pozostałe głosowania – w sposób jawny.
4. W głosowaniu jawnym Przewodniczący w pierwszej kolejności wzywa głosujących za kandydaturą, lub wnioskiem, następnie wzywa głosujących przeciw kandydaturze, lub wnioskowi, a w końcu - wstrzymujących się od tego konkretnie głosowania.

§20

2. Przed przystąpieniem do głosowania, Przewodniczący odczytuje wniosek, lub podaje kandydaturę, które mają zostać poddane pod głosowanie, po czym zarządza głosowanie.

§21

1. Dokumenty zawierające wyniki głosowania Przewodniczący podpisuje niezwłocznie po przeprowadzeniu każdego głosowania.
2. Wyniki głosowania ogłaszane są przez Przewodniczącego.

Powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu, Komisji Rewizyjnej.

§23. Przewodniczący zarządza przeprowadzenie głosowania „en bloc” nad wnioskiem Komisji Rewizyjnej z 19 października 2022r. w sprawie odwołania dotychczasowego Zarządu ZZBS, i dotychczasowej Komisji Rewizyjnej ZZBS, i – po przeprowadzeniu tego głosowania, w uzgodnieniu z właściwymi komisjami, ogłasza wyniki tegoż.

§24

1. Każdy Delegat może zgłosić jedną lub większą liczbę kandydatów na Prezesa, Członków Zarządu, i członków Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem punktu nr 4.3. niniejszego paragrafu.
2. Zgłaszając kandydaturę, Delegat winien przedstawić szczegółowe uzasadnienie, a w razie nieobecności kandydata – winien równocześnie złożyć do rąk Przewodniczącego: pisemną zgodę kandydata na kandydowanie.
3. Kandydat na Prezesa, na Członka Zarządu, na Członka Komisji Rewizyjnej, znajdujący się na Sali obrad, musi złożyć ustne oświadczenie, iż wyraża zgodę na kandydowanie.
4. Listę kandydatów na Członków Zarządu, w tym na Prezesa Zarządu, i na członków Komisji Rewizyjnej, sporządzane są przez Przewodniczącego w kolejności alfabetycznej.
 - 4.1. Przewodniczący zarządza – jako pierwsze – tajne głosowanie na Prezesa Zarządu.
 - 4.2. Prezesem zostaje osoba, który uzyskała największą liczbę głosów, a Przewodniczący informuje o tym obecnych na Sali – delegatów.
 - 4.3. Prezes ma pierwszeństwo w zgłaszaniu kandydatów do nowego Zarządu.
 - 4.4. Liczba kandydatów do nowego Zarządu, zgłoszonych przez Prezesa:
 - 4.4.1. nie może być mniejsza od połowy liczby osób, wchodzących w skład zarządu,
 - 4.4.2. ani większa o dwa od połowy liczby osób, wchodzących w skład zarządu.
5. W skład Zarządu, i Komisji Rewizyjnej - wchodzi kandydaci, którzy, w głosowaniu jawnym, uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.
6. Przewodniczący zarządza wybory uzupełniające, jeśli dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów i spowoduje to przekroczenie liczby wybranych w stosunku do miejsc w Zarządzie, i/lub w Komisji Rewizyjnej – w takim przypadku wyboru dokonuje się spośród kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali jednakową liczbę głosów.

Postanowienia końcowe

§25

1. W sprawach nie objętych Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie właściwe przepisy prawa oraz postanowienia Statutu.